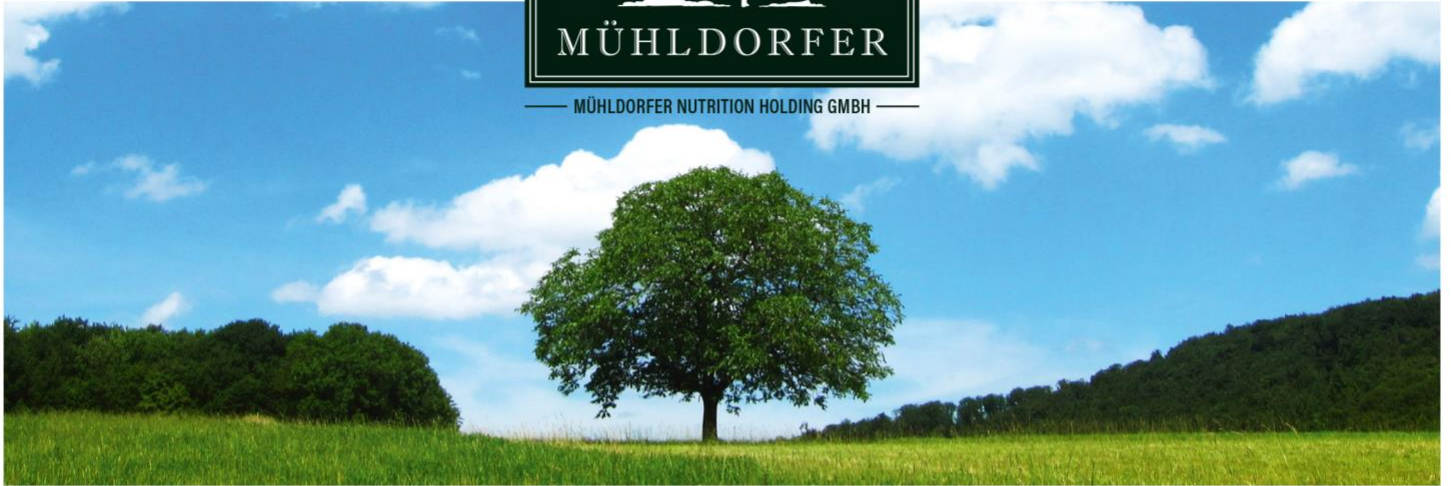




Die Mühlbauer Group vereint starke Marken und Kompetenzen rund um Tiernahrung, Futtermittel und Tiergesundheit – darunter u. a. auch die Unternehmen Mühlbauer Nutrition, Vilstalmühle und Dr. Clauder – allesamt ausgewiesene Spezialisten in ihren Bereichen. Wir stehen mit aktuell dreistelligen Millionenumsätzen, inzwischen elf Standorten in Deutschland, Österreich und Spanien, der Vision einer Buy, Build und Technologize-Plattform sowie einer klaren Wachstumsstrategie vor einem weiteren ambitionierten Ausbau in Deutschland und Europa. Unsere Kernkompetenzen liegen in der individuellen Entwicklung von Ideen, Produkten und Services – maßgeschneidert und nachhaltig für nationale und internationale Kunden – mit dem Anspruch, ein exzellenter Partner für diese zu sein.

Um diese Skalierung schnell und präzise voranzutreiben, suchen wir einen Mitarbeitenden (m/w/d), dessen bzw. deren absolute Zuverlässigkeit und operative Exzellenz es unserem gesamten Führungsteam ermöglicht, sich voll auf die strategischen Kernaufgaben zu konzentrieren. Sie schaffen die Klarheit und Struktur, die es der Geschäftsführung ermöglichen, mit Zielorientierung und Präzision zu führen.

Chief of Staff (m/w/d)

Standort: Headquarter in Mühlbauer am Inn / innerhalb Deutschlands | **Vollzeit** | **unbefristet** | **Start:** schnellstmöglich | **Ihre Rolle:** Sie unterstützen die Geschäftsführung in strategischen Schlüsselbereichen, schaffen Entscheidungsgrundlagen und formen KPIs auf Basis der Reportings unserer Tochtergesellschaften. Zudem gestalten Sie All-Hands-Meetings strategisch, formulieren ein einheitliches Narrativ für Stakeholder und begleiten M&A- sowie Integrationsprozesse als Bindeglied zwischen Holding und Tochterunternehmen.

Ihre Aufgaben

- Entwicklung und Implementierung von Wertschöpfungs- und Integrationsstrategien im Einklang mit den Unternehmenszielen
- Leitung funktionsübergreifender Teams zur Gewährleistung effektiver Kommunikation, Koordination und Umsetzung von Integrationsplänen
- Verwaltung von Zeitplänen, Budgets und Ressourcen zur Erreichung von Integrationsmeilensteinen und -ergebnissen
- Proaktive Identifizierung und strategische Lösung von Problemen während des Integrationsprozesses
- Förderung der Harmonisierung von Geschäftsprozessen und Systemen zwischen den fusionierten Unternehmen
- Zusammenarbeit mit internen und externen Stakeholdern, um Abstimmung und Unterstützung während des gesamten Integrationsprozesses sicherzustellen
- Überwachung des Integrationsfortschritts und regelmäßige Berichterstattung an die Geschäftsführung





Ihr Profil

- Sie haben ein relevantes Studium (Wirtschafts- und/oder Rechtswissenschaften) und mindestens 3-5 Jahre Berufserfahrung in einer Rolle, in der Genauigkeit, Analyse und Organisationstalent entscheidend waren (z.B. in der Unternehmensberatung, im Projektmanagement, im Controlling, einer Stabs- oder Assistenzfunktion)
- Sie zeichnen sich durch strategische Loyalität, einen partnerschaftlichen Antrieb und Teamgeist aus
- Sie sind ein Sparringspartner, der loyal widerspricht, um das beste Ergebnis für die Firma zu erzielen und absolute Diskretion ist für Sie eine Selbstverständlichkeit
- Hervorragende Kommunikations- und zwischenmenschliche Fähigkeiten auf muttersprachlichem Niveau in Deutsch sowie fließende Englischkenntnisse
- Strategisches Denkvermögen kombiniert mit starkem analytischem und problemlösungsorientiertem Ansatz
- Fähigkeit, unter Druck effektiv zu arbeiten und enge Fristen einzuhalten
- Bereitschaft zu gelegentlichen Reisen innerhalb Deutschlands und zu europäischen Standorten

Was wir bieten

- Gestaltungsspielraum: Sie wirken direkt an der Seite der Geschäftsführung und gestalten aktiv Strukturen, Prozesse und strategische Projekte – mit dem Freiraum, eigene Ideen einzubringen und Entscheidungen maßgeblich mitzuprägen
- Strategische Nähe: Direkte Zusammenarbeit und Austausch mit Geschäftsführung, Markenverantwortlichen und Fachbereichen der gesamten Mühldorfer Group
- Perspektive: Eine langfristig angelegte Position mit Entwicklungsmöglichkeiten
- Dynamik & Wachstum: Ein innovatives, wachstumsstarkes Unternehmensumfeld mit modernen Strukturen und kurzen Entscheidungswegen
- Attraktive Rahmenbedingungen: Betriebliche Zusatzleistungen, Mitarbeiterrabatte auf unsere Produkte sowie ein hundefreundliches Arbeitsumfeld

Interesse? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen mit Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin an:

Mühldorfer Nutrition Holding GmbH
Stephanie Mittermeier
Edisonstraße 11
D-84453 Mühldorf

E-Mail: jobs@muehldorfer-group.com

Vertraulichkeit sichern wir Ihnen selbstverständlich zu.

